

議事規則及分組研討時間配當

本研討會除專題演講外，四個主題主要區分兩個場地同步進行論文報告或專題座談。論文報告每場次安排 1 位主持人、3-4 位報告人和 1 位與談人，並開放現場與會者問答、分享與研討；專題座談每場次安排主持人、引言人和與談人，來和與會者問答、分享與探討。以期對此一主題能更深入地探討。每場次進行 90 分鐘，包括主持人/引言人（主持/引言）、論文報告發表、與談人回應、開放問答與交流、報告人及與談人回應、主持人結語等內容。時間配當如下：

時間配當：

※專題演講（50 分鐘）

※論文報告（含主持、報告、與談、開放討論、結語，共計 90 分鐘）

※專題座談（含主持、引言、與談、開放討論、結語，共計 90 分鐘）

各主題論壇時間配置：

◎主持人（3 分鐘）：主題引言、介紹報告人及與談人。

◎報告人（40 分鐘）

3 位報告人：每人至多 13 分鐘 / 4 位報告人：每位 10 分鐘

報告人請摘要核心論點與觀點。（不論兩位或三位報告請控制總時間）

三人報告時第 10 分鐘／四人報告第 8 分鐘：按第一次鈴聲，請精簡報告；

三人報告時第 12 分鐘／四人報告第 9 分鐘：按第二次鈴聲，請儘速結論；

三人報告時第 13 分鐘／四人報告第 10 分鐘：按第三次鈴聲，請終止報告！！

◎與談人（10 分鐘）

請與談人針對報告人提供的文章與現場核心論點進行統整的觀點進行對話。

第 7 分鐘：按第一次鈴聲，請精簡報告；

第 9 分鐘：按第二次鈴聲，請儘速結論；

第 10 分鐘：按第三次鈴聲，請終止與談！！

◎開放論壇（30 分鐘）

發言人請先報自己的單位和姓名，以利大會紀錄。

請主持人嚴格控制時間，兩、三個問題後再請台上講師綜合回答，避免單一問題一問一答。開放發言每人以 2.5 分鐘為限，請就主題內容提問或提擬「具體建議」，並請書寫發言條供大會記錄。第 1.5 分鐘按第一次鈴，請精簡發言；第 2.5 分鐘滿時按二次鈴聲，請終止發言！！

◎結語（5 分鐘）：請發表人等 1 分鐘以內，重申核心觀點作總結！

◎主持人（2 分鐘）：綜合結語。

主持人請注意時間掌控！！

開放討論意見，請發言人舉手，並填寫發言條，謝謝！！